

Environnement Windows	Date
Démarrer/arrêter son ordinateur, présentation du bureau, le menu démarrer, la barre des tâches, les icônes, paramètres de configuration ...	02/02/23
Commander son ordinateur	Date
Apprenez à utiliser le clavier, la souris, sélectionner des éléments...	09/02/23
Organiser ses documents	Date
Utiliser l'explorateur de fichiers, créer/supprimer des dossiers, les raccourcis, les propriétés d'un document.	16/03/23
Copier et déplacer des données	Date
Apprendre à faire des sélections multiples, copier, couper, coller des données dans l'ordinateur ou depuis un support amovible : clé USB, appareil photo, disque dur ...	23/03/23
Naviguer sur internet	Date
Découvrir les bases de la navigation sur le web	30/03/23
Naviguer sur internet	Date
Faire des recherches sur internet, télécharger des fichiers	13/04/23
Utilisation de la boîte email	Date
Présentation de la boîte email, envoi/réception de messages (création et atelier utilisant une adresse mail Gmail)	04/05/23
Utilisation de la boîte email	Date
Ajouter des pièces jointes, gérer ses contacts (création et atelier utilisant une adresse mail Gmail)	11/05/23
Nettoyer et maintenir son ordinateur à jour	Date
Maintenir son ordinateur à jour, utiliser un logiciel de nettoyage	01/06/23
Démarches administratives en ligne	Date
Présentation sites ressources, Création et utilisation de l'espace AMELI	08/06/23